

## OBJECTIFS

- Développer la cohésion et l'efficacité de l'équipe par une communication plus efficace
- Comprendre le mode de fonctionnement de l'équipe et la signification des incompréhensions, des malentendus, des mésententes et des conflits
- Acquérir un langage et des outils communs pour le traitement positif des conflits
- Optimiser la communication de l'équipe vis-à-vis des autres partenaires, internes ou externes à l'entreprise

## CONTENU DE LA FORMATION

### 1) Quel est mon profil Process Com et comment m'en servir ?

**Apports : les 6 types de personnalité, leurs caractéristiques comportementales et leurs points forts**

- Empathique
- Travaillomane
- Persévérant
- Rêveur
- Rebelle
- Promoteur

**L'aspect évolutif du modèle Process Communication : la notion de base et de changement de phase**

*Analyse de l'inventaire de personnalité de chaque participant (questionnaire confidentiel rempli avant la formation)*

### 2) Comment reconnaître le profil de mon interlocuteur ? Quiz ?

- Les principales caractéristiques associées à chaque type en Process Communication
- Outil : identifier concrètement sur le terrain le type de mon interlocuteur
- Les « portes d'entrées en relation » pour chacun des 6 types (les émotions, le factuel, les opinions, l'imagination, l'action, le jeu)

*Ateliers sur les besoins psychologiques ou motivation de chaque type et entraînements : travail de chaque point à partir d'exemples concrets présentés par le formateur ( vidéos) et/ou proposés par les participants : analyse progressive de vidéos illustrant les 6 types de personnalité*

### 3) Comment adapter ma communication au profil de mon interlocuteur pour gagner en efficacité ?

- Le canal de communication favorable à un dialogue constructif avec chaque type : les 6 types et différents styles de management de projet
- Les effets de ma manière de communiquer sur mes interlocuteurs et réciproquement ( affinités avec certaines et agacement avec d'autres )
- Méthode : développer sa flexibilité comportementale et entretenir avec diplomatie toute relation quotidien

*Exercice d'appropriation en sous-groupes et Entraînement sur des mises en situation avec coaching sur cette pratique*

### 4) Comment utiliser Process Com pour mieux gérer mon stress et celui de mon équipe ?

- Les signes précurseurs du stress et la séquence de stress pour chaque type
- Les principes d'une communication constructive pour déjouer le stress

*Entraînement à partir de simulations filmées et démonstration en face à face*

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Blended Learning : Présentiel, distanciel en Pédagogie Inversée

## PUBLICS

Managers et collaborateurs

## PRÉREQUIS

Aucun

## ÉVALUATION

## FORMATEURS

Nos formateurs sont tous issus du monde de la banque et de l'assurance.  
(Liste non exhaustive)



KAPP  
Stéphanie

**DURÉE** : 2 jours soit 14 heures

### MOYENS TECHNIQUES :

En salle : paperboard, vidéoprojecteur  
En distanciel : ordinateur, internet, WebEx

**PRIX** : 200 € / accès au questionnaire par personne  
**et 3 600 € / le module**  
Possibilité de dégressivité  
**Maxi** : 8 à 12 personnes

**LIEU** : Sur site avec accès PMR  
o en classe virtuelle